

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ИНСТИТУТ ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА - ГИТИС»
(РОССИЙСКИЙ ИНСТИТУТ ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА - ГИТИС)

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор _____ Г.А. Заславский

Протокол № 33 от 30.01.2024 заседания Ученого совета

приказ № 02.02/01-09 от 02.02.2024г.

Согласовано:

Председатель профкома федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Российский институт театрального искусства – ГИТИС»

Рубанова Л.Г. Л.Г. Рубанова
30 января 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Российский институт театрального искусства – ГИТИС»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00CB4ECF30EBCA0FEB2BA760E417F8C02C
Владелец: Заславский Григорий Анатольевич, ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКИЙ ИНСТИТУТ
ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА - ГИТИС, Ректор

Действителен: с 21.02.2023 по 16.05.2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский институт театрального искусства – ГИТИС» (далее – Положение), подведомственного Министерству культуры Российской Федерации, разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 г. № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений» (с изменениями и дополнениями), с учетом Рекомендаций по разработке федеральными государственными органами и учреждениями - главными распорядителями средств федерального бюджета примерных положений об оплате труда работников подведомственных федеральных бюджетных учреждений, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.08.2008 г. № 425н «Об утверждении Рекомендаций по разработке федеральными государственными органами и учреждениями - главными распорядителями средств федерального бюджета примерных положений об оплате труда работников подведомственных федеральных бюджетных учреждений» (с изменениями и дополнениями).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия оплаты труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский институт театрального искусства – ГИТИС» (далее – Институт) и включает в себя размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ), условия и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с перечнями выплат, утвержденными Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации, а также критерии их установления, условия оплаты труда руководителя учреждения, включая размеры окладов и порядок их индексации, размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.3. Система оплаты труда работников Института устанавливается коллективным договором, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

1.4. Размеры окладов (должностных окладов) работников устанавливаются ректором Института на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, с учетом сложности и объема выполняемой работы, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

1.5. Размеры окладов (должностных окладов), выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в пределах фонда оплаты труда Института.

1.6. Фонд оплаты труда работников Института формируется исходя из объема субсидий, поступающих в ус

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 00CB4ECF30EBCA0FEB2BA760E417F8C02C
Владелец: Заславский Григорий Анатольевич, ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКИЙ ИНСТИТУТ
ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА - ГИТИС, Ректор
Действителен: с 21.02.2023 по 16.05.2024

бюджета на обеспечение выполнения государственного задания, средств, поступающих от приносящей доход деятельности, а также иных источников финансирования.

1.7. Экономия фонда оплаты труда может быть использована для осуществления выплат социального характера, включая оказание материальной помощи, в соответствии с локальными нормативными актами Института о выплатах социального характера или коллективным договором.

1.8. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации (статья 132 Трудового кодекса Российской Федерации).

При этом должностные оклады и компенсационные выплаты работников при изменении системы оплаты труда не могут быть меньше должностных окладов и компенсационных выплат работников, выплачиваемых работникам до ее изменения, при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.9. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени, либо в зависимости от выполненного объема работ.

1.10. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.11. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. Заработная плата работника включает в себя должностной оклад с повышающим коэффициентом, компенсационные, стимулирующие и иные выплаты и предельными размерами не ограничивается.

1.13. Штатное расписание Института утверждается ректором в порядке, предусмотренном Уставом.

2. Порядок и условия оплаты труда работников Института

2.1. Система оплаты труда работников Института устанавливается с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- профессиональных стандартов;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций;

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00CB4ECF30EBCA0FEB2BA760E417F8C02C
Владелец: Заславский Григорий Анатольевич, ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКИЙ ИНСТИТУТ
ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА - ГИТИС, Ректор

Действителен: с 21.02.2023 по 16.05.2024

3

- продолжительности рабочего времени педагогических работников (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы);
- государственных гарантий по оплате труда;
- особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
- наименований, условий осуществления и размера выплат компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 г. № 822 «Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях» (с изменениями и дополнениями) (далее - Перечень видов выплат компенсационного характера);
- наименований, условий осуществления и размера выплат стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 г. № 818 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях» (с изменениями и дополнениями) (далее - Перечень видов выплат стимулирующего характера);
- настоящего Положения;
- рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, утвержденных решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- мнения представительного органа работников;
- систем нормирования труда, определяемых работодателем с учетом мнения представительного органа работников или устанавливаемых коллективным договором на основе типовых норм труда для однородных работ (межотраслевых, отраслевых и иных норм труда, включая нормы времени, нормы выработки, нормативы численности, рекомендуемые штатные нормативы, нормы обслуживания и другие типовые нормы).

2.2. Нормы часов педагогической и (или) преподавательской работы за ставку заработной платы педагогических работников и порядок определения учебной нагрузки педагогических работников устанавливаются в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

3. Порядок установления окладов (должностных окладов) работников Института

3.1. Размеры окладов (должностных окладов) работников устанавливаются с учетом требований к профессиональной подготовке работников, необходимых для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 000CB4ECF30EBCA0FEB2BA760E417F8C02C
Владелец: Заславский Григорий Анатольевич, ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКИЙ ИНСТИТУТ
ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА - ГИТИС, Ректор
Действителен: с 21.02.2023 по 16.05.2024

По должностям служащих - на основе отнесения занимаемых ими должностей к следующим профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ):

- работников культуры и искусства - утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 г. № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»;

- работников высшего и дополнительного профессионального образования - утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 г. № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования»;

- работников сферы научных исследований и разработок - утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 03.07.2008 г. № 305н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сферы научных исследований и разработок» (с изменениями и дополнениями);

- руководителей, специалистов и служащих общеотраслевых должностей - утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей руководителей, специалистов и служащих» (с изменениями и дополнениями), а также ПКГ других отраслей, необходимых для выполнения целей и задач, определенных Уставом Учреждения, и выполнения государственного задания, с учетом обеспечения дифференциации размеров окладов по должностям служащих, относимых к основному персоналу, и по общеотраслевым должностям.

Для работников, осуществляющих трудовую деятельность по профессиям рабочих, - в зависимости от разряда выполняемых работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.

3.2. Настоящим Положением по оплате труда работников предусмотрено установление работникам повышающих коэффициентов к окладу по занимаемой должности.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент.

Применение повышающих коэффициентов по занимаемой должности образует новый оклад.

Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

3.3. По должностям служащих размеры должностных окладов, по которым не определены ПКГ, размеры должностных окладов устанавливаются коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом с учетом мнения представительного органа работников в зависимости от сложности труда данных работников.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 00CB4ECF30EBCA0FEB2BA760E417F8C02C
Владелец: Заславский Григорий Анатольевич, ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКИЙ ИНСТИТУТ
ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА - ГИТИС, Ректор
Действителен: с 21.02.2023 по 16.05.2024

3.4. Для работников, осуществляющих преподавательскую деятельность, концертмейстеров, рецензентов может применяться почасовая оплата труда.

Почасовая оплата труда может применяться также для работников, привлекаемых для ведения отдельных работ образовательной деятельности.

3.5. Должностные оклады заместителей руководителей (начальников, заведующих) структурных подразделений Института, за исключением должностного оклада заместителя главного бухгалтера, устанавливаются на 10 % ниже окладов (должностных окладов) руководителей (начальников, заведующих) соответствующих структурных подразделений.

4. Порядок и условия оплаты труда профессорско-преподавательского состава

4.1. Перечень должностей педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу, утвержден приказом Министерства культуры РФ от 21.10.2020 г. № 1256 «Об утверждении перечней должностей работников, относимых к основному персоналу по видам экономической деятельности, для определения размеров должностных окладов руководителей федеральных учреждений, находящихся в ведении Министерства культуры Российской Федерации». Группы должностей профессорско-преподавательского состава подразделяются на шесть квалификационных уровней в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 05.05.2008 г. № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования».

Минимальный размер должностного оклада (базового) профессорско-преподавательского состава установлен в приложении № 1 к настоящему Положению.

Размер должностного оклада (базового) определяются путем умножения минимального размера должностного оклада профессорско-преподавательского состава – на повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности.

4.2. Размеры окладов работников, должности которых отнесены к профессорско-преподавательскому составу устанавливаются в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

4.3. С учетом условий труда профессорско-преподавательскому составу устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 11 настоящего Положения.

4.4. Профессорско-преподавательскому составу выплачиваются стимулирующие и премиальные выплаты в соответствии с перечнем и критериями, предусмотренными разделами 12, 14 настоящего Положения.

5. Порядок и условия оплаты труда административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала

5.1. Профессиональная квалификационная группа должностей работников административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала подразделяется на три уровня в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 05.05.2008 г. № 217н

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 00CB4ECF30EBCA0FEB2BA760E417F8C02C
Владелец: Заславский Григорий Анатольевич, ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКИЙ ИНСТИТУТ ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА - ГИТИС, Ректор
Действителен: с 21.02.2023 по 16.05.2024

«Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования».

5.2. Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности устанавливается административно-хозяйственному и учебно-вспомогательному персоналу в размерах согласно приложению № 2 к Положению.

5.3. С учетом условий труда административно-хозяйственному и учебно-вспомогательному персоналу устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 11 настоящего Положения.

5.4. Административно-хозяйственному и учебно-вспомогательному персоналу осуществляются стимулирующие и премиальные выплаты в соответствии с перечнем и критериями, предусмотренными разделами 12, 14 настоящего Положения.

6. Порядок и условия оплаты труда руководителей структурных подразделений

6.1. Группа должностей руководителей структурных подразделений подразделяется на шесть квалификационных уровней в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 05.05.2008 г. № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования».

6.2. Минимальный размер оклада по группе должностей руководителей структурных подразделений и повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности устанавливается в размерах согласно приложению № 3 к Положению.

6.3. С учетом условий труда руководителей структурных подразделений устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 11 настоящего Положения.

6.4. Руководителям структурных подразделений осуществляются стимулирующие и премиальные выплаты в соответствии с перечнем и критериями, предусмотренными разделами 12, 14 настоящего Положения.

7. Порядок и условия оплаты труда работников сферы научных исследований и разработок

7.1. Минимальные размеры окладов работников сферы научных исследований и разработок учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 03.07.2008 г. № 305н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сферы научных исследований и разработок».

7.2. Минимальный размер оклада (базового) по профессиональной квалификационной группе должностей работников сферы научных исследований и разработок и повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности устанавливается работникам сферы научных исследований и разработок учреждения в соответствии с приложением № 4 к Положению.

7.3. С учетом условий труда работникам сферы научных исследований и разработок устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 11 настоящего Положения.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 00CB4ECF30EBCA0FEB2BA760E417F8C02C
Владелец: Заславский Григорий Анатольевич, ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКИЙ ИНСТИТУТ
ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА - ГИТИС, Ректор
Действителен: с 21.02.2023 по 16.05.2024

7.4. Работникам сферы научных исследований и разработок производятся стимулирующие выплаты на основе целевых показателей деятельности, предусмотренные разделами 12, 14 настоящего Положения.

8. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности служащих (за исключением работников, указанных в разделах 4-7)

8.1. Минимальные размеры окладов работников, занимающих должности служащих (за исключением указанных в пункте 7.1.), устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»;

8.2. Минимальные размеры окладов работников, занимающих должности служащих приведены в приложении № 5 к настоящему Положению;

8.3. С учетом условий труда служащих Института устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 11 настоящего Положения.

8.4. Служащим Института устанавливаются стимулирующие и премиальные выплаты, предусмотренные разделами 12, 14 настоящего Положения.

9. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

9.1. Рекомендуемые минимальные размеры окладов рабочих учреждения устанавливаются на основе отнесения профессий к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»;

9.2. Минимальные размеры окладов работников, занимающих должности рабочих приведены в приложении № 6 к настоящему Положению.

9.3. С учетом условий труда рабочим Института устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 11 настоящего Положения.

9.4. Рабочим Института устанавливаются стимулирующие и премиальные выплаты, предусмотренные разделами 12, 14 настоящего Положения.

10. Условия оплаты труда ректора, проректоров и главного бухгалтера

10.1 Заработная плата ректора, проректоров и главного бухгалтера состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характеров.

10.2. Условия оплаты труда ректора устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом с Министерством культуры Российской Федерации.

10.3. Должностные оклады проректоров и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10-30 % ниже должностного оклада руководителя.

10.4. Выплаты компенсационного, стимулирующего характера ректору устанавливаются Министерством культуры Российской Федерации.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН РЕКТОРУ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 00CB4ECF30EBCA0FEB2BA760E417F8C02C
Владелец: Заславский Григорий Анатольевич, ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКИЙ ИНСТИТУТ
ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА - ГИТИС, Ректор
Действителен: с 21.02.2023 по 16.05.2024

Выплаты компенсационного характера проректорам и главному бухгалтеру устанавливает ректор в соответствии с разделом 11 настоящего Положения

10.5. Премирование ректора устанавливается Министерством культуры Российской Федерации с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки эффективности труда.

Порядок, критерии премирования ректора, размер его выплаты ежегодно устанавливаются главным распорядителем из средств федерального бюджета в трудовом договоре (дополнительном соглашении).

10.6. Предельный уровень соотношения средней заработной платы ректора и средней заработной платы работников устанавливается Министерством культуры Российской Федерации в кратности от 1 до 8. Уровень заработной платы руководителя может быть увеличен по решению главного распорядителя средств федерального бюджета - Министерства культуры Российской Федерации

10.7. Стимулирующие и премиальные выплаты проректорам и главному бухгалтеру устанавливает ректор в соответствии с разделами 12, 14 настоящего Положения.

11. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

11.1. В соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера работникам Института могут быть осуществлены следующие выплаты компенсационного характера:

- за работу в ночное время;
- за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- за совмещение профессий (должностей);
- за расширение зон обслуживания;
- за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- за выполнение в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) иной дополнительной работы наряду с работой, определенной трудовым договором.

11.2. Размер выплат компенсационного характера определяется в соответствии с разъяснением о порядке установления этих выплат в федеральных бюджетных учреждениях, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29.12.2007 г. № 822 г. «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях».

11.3. Выплата за работу в ночное время устанавливается в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2008 г. № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время» и составляет 20% оклада (должностного

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 00CB4ECF30EBCA0FEB2BA760E417F8C02C
Владелец: Заславский Григорий Анатольевич, ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКИЙ ИНСТИТУТ
ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА - ГИТИС, Ректор
Действителен: с 21.02.2023 по 16.05.2024

11.4. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится в размере одинарной дневной или часовой ставки (должностного оклада за день или час работы) сверх должностного оклада, если работа производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной дневной или часовой ставки (должностного оклада за день или час работы) сверх должностного оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации. Данные о продолжительности работы в выходные и нерабочие праздничные дни отражаются в табелях учета рабочего времени.

Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам Института, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни. Размер доплаты составляет:

- при работе полный рабочий день - в размере одинарной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

- при работе неполный рабочий день - в размере одинарной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

11.5. Выплата при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работникам в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации.

Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон дополнительным соглашением к трудовому договору с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон дополнительным соглашением к трудовому договору работника с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

11.6. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон с учетом содержания и объема дополнительной работы.

11.7. Доплата за дополнительную работу, обязанности педагогических работников, но не по

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 00CB4ECF30EBCA0FEB2BA760E417F8C02C
Владелец: Заславский Григорий Анатольевич, ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКИЙ ИНСТИТУТ
ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА - ГИТИС, Ректор
Действителен: с 21.02.2023 по 16.05.2024

Института по реализации образовательных программ может быть установлена за дополнительную работу (без занятия штатных должностей), связанную с руководством кафедрами, факультетами.

12. Порядок и условия выплат стимулирующего характера

12.1. В целях поощрения работников за выполненную работу в Институте в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29.12.2007 г. № 818 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера», Письмом Минкультуры РФ от 14.07.2010 г. № 45-01-39/04-ПХ «Об установлении примерных целевых показателей эффективности деятельности работников учреждений культуры, искусства, образовательных учреждений и науки, подведомственных Министерству культуры Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 31.12.2015 г. № 688 «О грантах Президента Российской Федерации в области культуры и искусства» могут устанавливаться следующие виды выплат:

- Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- Выплаты за качество выполняемых работ;
- Премияльные выплаты по итогам работы;
- Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет.

12.2. Стимулирующая надбавка устанавливается работникам на срок не более 1 года (для педагогических работников – не более 1 учебного года, для остальных работников – не более 1 календарного года), по истечении которого условия ее установления и размеры могут быть пересмотрены, сохранены или отменены.

12.3. Стимулирующая надбавка устанавливается работникам, исходя из результативности, интенсивности, качества и эффективности выполнения работником своих трудовых (должностных) обязанностей, направленных на реализацию Институтом основных и иных видов деятельности в соответствии с Положением об эффективном контракте.

Размер и срок назначения стимулирующей выплаты могут быть сокращены или отменены приказом ректора в связи с окончанием работ, за исполнение которых она назначена; в связи с некачественным и ненадлежащим исполнением работы; при недостатке средств на эти цели или по иным причинам, делающим выплаты невозможными (нецелесообразными).

12.4. Основанием для назначения стимулирующей выплаты (доплаты, надбавки) является служебная записка с резолюцией ректора, подаваемая руководителем структурного подразделения с обоснованием необходимости установления надбавки конкретному сотруднику или группе работников Института или проект приказа (в т.ч. в электронном документообороте) (на основе применения целевых показателей и работ, входящих в основу системы стимулирования и позволяющих определять размеры

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 00CB4ECF30EBCA0FEB2BA760E417F8C02C
Владелец: Заславский Григорий Анатольевич, ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКИЙ ИНСТИТУТ
ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА - ГИТИС, Ректор
Действителен: с 21.02.2023 по 16.05.2024

стимулирующих выплат) и указанием размера надбавки и срока, на который она устанавливается.

12.5. В целях повышения эффективности деятельности работников за выполненную работу в Институте может устанавливаться премия по итогам работы за отчетный период с учетом выполнения установленных показателей и критериев оценки эффективности труда. При премировании может учитываться как индивидуальный, так и коллективный результат труда раздел 14 настоящего Положения.

12.6. Решение о введении выплат стимулирующего характера и условиях их осуществления принимаются с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами в пределах доли в фонде оплаты труда, выделенной на выплаты стимулирующего характера.

12.7. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются локальными нормативными актами.

13. Порядок и условия почасовой оплаты труда профессорско-преподавательского состава и концертмейстеров

13.1. Группы должностей профессорско-преподавательского состава подразделяются на шесть квалификационных уровней в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 05.05.2008 г. № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования».

13.2. Для работников, осуществляющих преподавательскую деятельность, концертмейстеров, рецензентов может применяться почасовая оплата труда.

Ставка почасовой оплаты преподавателей и концертмейстеров определяется с учетом уровня их профессиональных качеств, стажа работы и других факторов.

Размеры ставок почасовой оплаты преподавателей и концертмейстеров приведены в приложении № 7 к настоящему Положению.

13.3. Почасовая оплата труда может применяться также для работников, привлекаемых для ведения отдельных работ образовательной деятельности.

14. Премирование сотрудников

14.1. В целях поощрения работников за выполненную работу в Институте в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29.12.2007 г. № 818 (с изменениями и дополнениями) с учетом выполнения установленных показателей и критериев оценки эффективности труда, могут быть установлены премии:

- по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- премия за качество выполняемых работ;
- премия за выполнение особо важных и срочных работ;
- премия за интенсивность и высокие результаты работы;
- премия к юбилейным (круглым после 50 лет, каждые пять лет) датам или за многолетний и добросовестный труд

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 00CB4ECF30EBCA0FEB2BA760E417F8C02C
Владелец: Заславский Григорий Анатольевич, ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКИЙ ИНСТИТУТ
ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА - ГИТИС, Ректор
Действителен: с 21.02.2023 по 16.05.2024

- участие в организации мероприятий ГИТИСа;

- иные показатели.

14.2. Премия по итогам работы за период (за месяц, квартал, полугодие, год) - выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы за учетный период. Премирование направлено на повышение эффективности работы, обязательное выполнение основных показателей деятельности.

14.2.1. При премировании может учитываться как индивидуальный, так и коллективный результат труда, в том числе:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- проведение качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

- участие в течение месяца в выполнении важных работ, мероприятий;

- иные показатели.

14.2.2. Представление на премию (служебная записка) составляется на бумажном носителе в произвольной форме или формируется в электронном документообороте (далее - ЭДО). Представление (служебную записку, проект приказа) составляет руководитель соответствующего структурного подразделения или иное ответственное лицо. В основной части представления излагают суть обращения: в связи с чем, кого (должность и Ф. И. О.), за какой период, в какой форме и каком объеме предлагается премировать.

Представление согласовывается с планово-финансовым отделом, курирующим проректором и (может так: утверждается (подписывается) ректором) утверждение ректора, как на бумажном носителе или в ЭДО. На основании представления (служебной записки, проекта приказа) ректор принимает окончательное решение о размере премии.

14.2.3. При наличии неудовлетворительных результатов работы премия, заявленная в представлении (служебной записке, проекте приказа в ЭДО), не подлежит выплате или ее размер по решению ректора может быть уменьшен в следующих случаях:

- грубое нарушение требований безопасности и охраны труда, сопровождающееся созданием угрозы для жизни и здоровья людей, порчей имущества и оборудования, авариями и нанесением ущерба;

- нарушения, выявленные при проверках Государственными и иными надзорными органами или в результате внутренней ревизии деятельности Института и отмеченные в предписаниях, актах проверок, повлекшие в том числе: выставление штрафных санкций, приостановку деятельности со стороны органов Государственной

- хищение и порчу имущества Института;

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 00CB4ECF30EBCA0FEB2BA760E417F8C02C
Владелец: Заславский Григорий Анатольевич, ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКИЙ ИНСТИТУТ
ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА - ГИТИС, Ректор
Действителен: с 21.02.2023 по 16.05.2024

- неисполнение в отчетном периоде установленных должностных обязанностей, индивидуального учебного плана (для ППС);
- сознательное нарушение конфиденциальности сведений, документов, информации;
- случаи неисполнения приказов, распоряжений, указаний, поручений (в т.ч. устных) (непосредственного руководителя) руководства Института с нарушением установленного срока;
- возникновение, в связи с просчетами и упущениями в работе отрицательных для института последствий, снижение образовательных, экономических и хозяйственных показателей деятельности;
- наличие в отчетном периоде дисциплинарного взыскания (замечания, выговора);
- наличие и рост просроченной дебиторской (кредиторской) задолженности по договорам, курируемым соответствующим структурным подразделением; нарушение по срокам и порядку оформления документов;
- наличие обоснованных претензий со стороны обучающихся и сотрудников ГИТИСа;
- наличие иных нарушений в производственной или финансово-хозяйственной деятельности.

14.2.4. На основании предложений проректора, руководителя структурного подразделения распорядительным документом по Институту могут быть досрочно сняты дисциплинарные взыскания, наложенные на работников за производственные упущения в отчетном периоде. В таком случае, при расчете размера премии таких работников, указанные понижающие коэффициенты, не применяются.

14.2.5. Премия по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами в пределах доли в фонде оплаты труда, выделенной на выплаты стимулирующего характера.

Размер премии определяется приказом ректора в зависимости от сложности решаемых задач, личного трудового участия работника.

Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

14.3. Премия за качество выполняемых работ – выплачивается работникам единовременно при:

- поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, присвоении почетных званий Российской Федерации и награждении знаками отличия Российской Федерации, награждении орденами и медалями Российской Федерации;

- награждении Почетной грамотой Министерства культуры Российской Федерации.

14.4. Премия за выполнение особо важных и срочных работ - выплачивается работникам единовременно по итогам выполнения особо важных работ поощрения работников за оперативность и качество выполнения работ.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Целью
Сертификат: 00CB4ECF30EBCA0FEB2BA760E417F8C02C
Владелец: Заславский Григорий Анатольевич, ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКИЙ ИНСТИТУТ
ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА - ГИТИС, Ректор
Действителен: с 21.02.2023 по 16.05.2024

Размер премии устанавливается в абсолютном значении. Максимальным размером премии за выполнение особо важных работ и проведение мероприятий не ограничена.

14.5. Премия за интенсивность и высокие результаты работы – выплачивается работникам одновременно за интенсивность и высокие результаты работы на основе целевых показателей их деятельности. При премировании учитывается:

- интенсивность и напряженность работы;
- особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения);
- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения;
- выполнений задач не входящих в должностные обязанности работника.

14.6. Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу). Максимальным размером премии за выполнение особо важных работ и проведение мероприятий не ограничена.

14.7. Премирование осуществляется по решению ректора в пределах средств, выделенных на оплату труда работников учреждения из средств субсидии на выполнение государственного задания, средств от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, а также иных источников финансирования, направленных учреждением на оплату труда работников.

15. Индивидуальные условия оплаты труда отдельных работников

15.1. По решению ректора работникам, занимающим должности служащих из числа художественного и артистического персонала, имеющим большой опыт профессиональной деятельности, высокое профессиональное мастерство, яркую творческую индивидуальность, широкое признание зрителей и общественности, а также работникам, принимаемым на работу для выполнения административных функций или проведения хозяйственных работ, имеющим большой опыт профессиональной работы, могут быть установлены индивидуальные условия оплаты труда.

15.2. Индивидуальные условия оплаты труда (размер оклада, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, а также условия их применения) определяются по соглашению сторон трудового договора.

15.3. Индивидуальные условия оплаты труда отдельных работников не должны быть хуже, чем условия оплаты работников по занимаемой ими должности (профессии рабочих), предусмотренные настоящим Положением.

16. Материальная помощь

16.1. Под материальной помощью следует понимать выплаты единовременного характера, предоставляемые работнику либо семье умершего работника в особых случаях на основании личного заявления работника, либо по представлению непосредственного руководителя структурного подразделения, где работает (работал) работник.

16.2. Работникам, основным местом работы которых является Институт, уволившимся из Института в связи с выхо-

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 00CB4ECF30EBCA0FEB2BA760E417F8C02C
Владелец: Заславский Григорий Анатольевич, ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКИЙ ИНСТИТУТ
ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА - ГИТИС, Ректор
Действителен: с 21.02.2023 по 16.05.2024

календарного года может быть оказана материальная помощь при наличии денежных средств.

16.3. Материальная помощь может быть оказана в случае:

- смерти близких родственников (жены, мужа, детей, родителей либо родных братьев, сестер) работника на основании копий свидетельства о смерти и документа, подтверждающего родственные отношения;

- утраты личного имущества в результате пожара, совершенного преступления или стихийного бедствия, на основании справок из соответствующих органов (местного самоуправления, внутренних дел, противопожарной службы и др.);

- тяжелого заболевания, затраты на лечение, которого не могут быть учтены при определении суммы социального налогового вычета, превышают социальный налоговый вычет либо не предусмотрены Перечнем дорогостоящих видов лечения, утвержденным Правительством РФ, по ходатайству непосредственного начальника с предоставлением документов, подтверждающих фактические расходы на лечение;

- бракосочетания работника (при предоставлении свидетельства о заключении брака);

- с рождением ребенка работника (при предоставлении свидетельства о рождении ребенка);

16.4. В случае смерти Работника, основным местом работы которого являлся Институт, материальная помощь оказывается его семье в лице супруга, либо одному из детей, либо одному из родителей, либо, в случае их отсутствия, родному брату или сестре по их заявлению при представлении копий документов, подтверждающих родственные связи (свидетельство о рождении, свидетельство о браке и т.д.).

16.5. По представлению руководителя структурного подразделения, профсоюзной организации Института либо по личному заявлению работника возможно оказание единовременной материальной помощи Работнику в случае его тяжелого материального положения.

16.6. Решение о предоставлении материальной помощи и ее размере принимается ректором с учетом финансовых возможностей Института.

16.7. Выплата материальной помощи работнику производится на основании приказа ректора Института.

16.8. Размер материальной помощи ограничен суммой 25 000 (двадцать пять тысяч) руб. в год на одного работника.

17. Другие вопросы оплаты труда

17.1. Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца в соответствии со статьей 136 Трудового кодекса Российской Федерации.

17.2. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений в сфере оплаты труда ректор несет ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 00CB4ECF30EBCA0FEB2BA760E417F8C02C
Владелец: Заславский Григорий Анатольевич, ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКИЙ ИНСТИТУТ
ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА - ГИТИС, Ректор
Действителен: с 21.02.2023 по 16.05.2024

17.3. При отсутствии или недостатке соответствующих (бюджетных и/или внебюджетных) финансовых средств руководитель учреждения вправе приостановить выплату стимулирующих надбавок, уменьшить либо отменить их выплату, предупредив работников об этом в установленном законодательством порядке.

17.4. Размеры окладов по должностям служащих (профессиям рабочих), которые не определены настоящим Положением, устанавливаются ректором.

17.5. Индексация должностных окладов производится в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.


18. Заключительные положения

18.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом Института, принимаемым в порядке, установленном трудовым законодательством РФ.

18.2. Настоящее положение вступает в силу с 08 февраля 2024 года.

18.3. В настоящее Положение могут быть внесены изменения в соответствии с установленным порядком.

Начальник ЦФО
АЛАДОВА О.А.



ФГБОУ ВО «ГТИИСТ»
ЮРИСТ Е.В.И.



| | |
|---|---|
| ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ | |
| Сертификат: | 00CB4ECF30EBCA0FEB2BA760E417F8C02C |
| Владелец: | Заславский Григорий Анатольевич, ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКИЙ ИНСТИТУТ ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА - ГИТИС, Ректор |
| Действителен: | с 21.02.2023 по 16.05.2024 |

Приложение №1 к Положению об оплате труда

Размеры должностных окладов с учетом повышающих коэффициентов по занимаемым должностям профессорско-преподавательского состава

| № | Наименование должностей | Повышающий коэффициент | Размер оплаты труда с учетом повышающих коэффициентов, рубли |
|--|--|------------------------|--|
| Минимальный размер оклада 21 944,00 | | | |
| 1-ый квалификационный уровень | | | |
| 1. | Преподаватель | 1 | 21 944,00 |
| 2. | Преподаватель, кандидат наук | 1,1 | 24 139,00 |
| 2-ой квалификационный уровень | | | |
| 1. | Старший преподаватель | 1,2 | 26 333,00 |
| 2. | Старший преподаватель, кандидат наук | 1,4 | 30 722,00 |
| 3-ий квалификационный уровень | | | |
| 1. | Доцент, | 1,4 | 30 722,00 |
| 2. | Доцент, кандидат наук | 1,6 | 35 110,00 |
| 4-ый квалификационный уровень | | | |
| 1. | Профессор | 1,6 | 35 110,00 |
| 2. | Профессор, кандидат наук; доцент, доктор наук | 1,8 | 39 499,00 |
| 3. | Профессор, доктор наук | 2 | 43 888,00 |
| 5-ый квалификационный уровень | | | |
| 1. | Зав. кафедрой | 2 | 43 888,00 |
| 2. | Зав. кафедрой, доцент | 2,1 | 46 082,00 |
| 3. | Зав. кафедрой, доцент, кандидат наук; Зав. кафедрой, профессор | 2,15 | 47 180,00 |
| 4. | Зав. кафедрой, профессор, канд. наук | 2,2 | 48 277,00 |
| 5. | Зав. кафедрой, профессор, доктор наук | 2,3 | 50 471,00 |
| 6-ой квалификационный уровень | | | |
| 1. | Декан факультета | 2,4 | 52 666,00 |
| 2. | Декан факультета, ст. преподаватель | 2,45 | 53 763,00 |
| 3. | Декан факультета, доцент | 2,5 | 54 860,00 |
| 4. | Декан факультета, доцент, кандидат наук; Декан факультета, профессор | 2,55 | 55 957,00 |
| 5. | Декан факультета, профессор, кандидат наук | 2,6 | 57 054,00 |
| 6. | Декан факультета, профессор, доктор наук | 2,65 | 58 152,00 |

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 00CB4ECF30EBCA0FEB2BA760E417F8C02C

Владелец: Заславский Григорий Анатольевич, ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКИЙ ИНСТИТУТ ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА - ГИТИС, Ректор

Действителен: с 21.02.2023 по 16.05.2024

Размеры должностных окладов с учетом повышающих коэффициентов по занимаемым должностям учебно-вспомогательного персонала

| № | Наименование должностей | Повышающий коэффициент | Размер оплаты труда с учетом повышающих коэффициентов, рубли |
|--|---|------------------------|--|
| Минимальный размер оклада 14 264,00 | | | |
| 1-ый квалификационный уровень | | | |
| 1. | Диспетчер факультета, Специалист по учебно-методической работе | 1 | 14 264,00 |
| 2-ой квалификационный уровень | | | |
| 1. | Диспетчер факультета 2 кат., Специалист по учебно-методической работе 2 кат. | 1,1 | 15 690,00 |
| 3-ий квалификационный уровень | | | |
| 1. | Диспетчер факультета 1 кат., Специалист по учебно-методической работе 1 кат. | 1,2 | 17 117,00 |
| Минимальный размер оклада 13 715,00 | | | |
| 3-ий квалификационный уровень | | | |
| 1. | Концертмейстер 1 категории (имеющий среднее образование и стаж работы менее 5 лет) | 1 | 13 715,00 |
| 2. | Концертмейстер 2 категории, (имеющий среднее образование и стаж работы более 5 лет) | 1,1 | 15 087,00 |
| 3. | Концертмейстер 3 категории, (имеющий высшее образование и стаж работы менее 5 лет) | 1,2 | 16 458,00 |
| 4. | Концертмейстер 4 категории, (имеющий высшее образование и стаж работы более 5 лет) | 1,3 | 17 830,00 |

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 00CB4ECF30EBCA0FEB2BA760E417F8C02C

Владелец: Заславский Григорий Анатольевич, ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКИЙ ИНСТИТУТ
ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА - ГИТИС, Ректор

Действителен: с 21.02.2023 по 16.05.2024

Размеры должностных окладов с учетом повышающих коэффициентов по занимаемым должностям руководителей подразделений

| №пп | Наименование должности | Повышающий коэффициент | Размер оплаты труда с учетом повышающих коэффициентов, рубли |
|--|--|------------------------|--|
| Минимальный размер оклада 21 944,00 | | | |
| 1-ый квалификационный уровень | | | |
| 1 | Помощник ректора; | 1 | 21 944,00 |
| 2 | Начальник планово-финансового отдела; | | |
| 3 | Начальник учебно-производственного отдела; | | |
| 4 | Руководитель лаборатории; | | |
| 5 | Заведующий библиотекой; | | |
| 6 | Руководитель отдела по связям общественностью; | | |
| 7 | Начальник транспортного отдела; | | |
| 8 | Начальник отдела КЖО; | | |
| 9 | Ученый секретарь; | | |
| 10 | Начальник юридического отдела; | | |
| 11 | Начальник отдела информационных технологий и автоматизации; | | |
| 12 | Начальник отдела по эксплуатации и материально-техническому обеспечению; | | |
| 13 | Начальник редакционно-издательского отдела; | | |
| 14 | Заместитель главного бухгалтера; | | |
| 15 | Руководитель контрактной службы | | |
| 16 | Начальник штаба ГО и ЧС | | |
| 17 | Начальник отдела учебно-театральной практики | | |
| 18 | Руководитель отдела редакции периодических изданий | | |
| 19 | Помощник проректора | | |
| 2-ой квалификационный уровень | | | |
| 1 | Заведующий общежитием; | 1,2 | 26 333,00 |
| 2 | Начальник отдела международных связей; | | |
| 3 | Начальник учебно-методического отдела; | | |
| 4 | Начальник научного отдела; | | |
| 5 | Заведующий отделом аспирантуры; | | |
| 6 | Главный энергетик; | | |
| 7 | Главный инженер | | |
| 3-ий квалификационный уровень | | | |
| 1 | Советник ректора | 1,4 | 30 722,00 |
| 2 | Советник | | |
| 3 | Управляющий делами | | |
| 4 | Директор Центра | | |
| 5 | Директор центра мониторинга и статистики; | | |
| 6 | Заведующий учебно-театральным комплексом; | | |
| 7 | Руководитель Центра | | |

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 00CB4ECF30EBCA0FEB2BA760E417F8C02C
 Владелец: Заславский Григорий Анатольевич, ФЕДЕРАЛЬНОЕ
 ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКИЙ ИНСТИТУТ
 ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА - ГИТИС, Ректор

Действителен: с 21.02.2023 по 16.05.2024

Размеры должностных окладов с учетом повышающих коэффициентов по занимаемым должностям научных работников

| № пп | Наименование должности | Повышающий коэффициент | Размер оплаты труда с учетом повышающих коэффициентов, рубли |
|---|--|------------------------|--|
| Минимальный размер оклада -19 750 рублей | | | |
| 1. | Научный сотрудник | 1 | 19 750 |
| 2. | Старший научный сотрудник, кандидат наук | 1,2 | 23 700 |
| 3. | Ведущий научный сотрудник, кандидат наук | 1,4 | 27 650 |
| 4. | Ведущий научный сотрудник, доктор наук | 1,6 | 31 600 |

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 00CB4ECF30EBCA0FEB2BA760E417F8C02C

Владелец: Заславский Григорий Анатольевич, ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКИЙ ИНСТИТУТ
ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА - ГИТИС, Ректор

Действителен: с 21.02.2023 по 16.05.2024

Размеры должностных окладов с учетом повышающих коэффициентов по занимаемым должностям специалистов и служащих

| №пп | Наименование должности | Повышающий коэффициент | Размер оплаты труда с учетом повышающих коэффициентов, рубли |
|--|---|------------------------|--|
| ПКГ «Общепромышленные должности служащих первого уровня» | | | |
| Минимальный размер оклада -14 264,00 рублей | | | |
| 1-ый квалификационный уровень | | | |
| 1 | Архивариус; | 1 | 14 264 |
| 2 | Кассир; | | |
| 3 | Комендант; | | |
| 4 | Курьер. | | |
| 2-ой квалификационный уровень | | | |
| | Старший кассир | 1,02 | 14 549 |
| ПКГ «Общепромышленные должности служащих второго уровня» | | | |
| Минимальный размер оклада - 14 812,00 рублей | | | |
| 1-ый квалификационный уровень | | | |
| 1 | Администратор сценической площадки; | 1 | 14 812,00 |
| 2 | Администратор общежития; | | |
| 3 | Администратор лаборатории будущего театра; | | |
| 4 | Диспетчер; | | |
| 5 | Техник по механическому оборудованию; | | |
| 6 | Техник по обслуживанию электрооборудования; | | |
| 7 | Техник связи; | | |
| 8 | Электромеханик по связи; | | |
| 9 | Техник по электроаппаратуре; | | |
| 10 | Технический редактор; | | |
| 11 | Корректор; | | |
| 12 | Редактор сайта; | | |
| 13 | Секретарь руководителя | | |
| 2-ой квалификационный уровень | | | |
| 1 | Заведующий складом | 1,02 | 15 108 |
| 2 | Заведующий билетными кассами | | |
| 3-ий квалификационный уровень | | | |
| 1 | Должности служащих 1-го уровня, по которым устанавливается 1 внутривидовая категория | 1,04 | 15 405 |
| 4-ый квалификационный уровень | | | |
| 1 | Мастер по ремонту и обслуживанию швейных машин | 1,06 | 15 701 |
| ПКГ «Общепромышленные должности служащих третьего уровня» | | | |
| Минимальный размер оклада -15 909,00 рублей | | | |
| 1-ый квалификационный уровень | | | |
| 1 | Бухгалтер; | 1 | 15 909,00 |
| 2 | Инженер по эксплуатации зданий; | | |
| 3 | Инженер по реконструкции и капитальному ремонту; | | |
| 4 | Инженер по пожарной безопасности; | | |
| 5 | Инженер по организации эксплуатации, обслуживания и ремонта зданий и сооружений; | | |
| 6 | Инженер по проектно-сметной работе; | | |
| 7 | Инженер-электрик; | | |
| 8 | Экономист; | | |
| 9 | Юрисконсульт; | | |
| 10 | Специалист по связям с общественностью; | | |
| 11 | Специалист по кадровому делопроизводству | | |
| 12 | Документовед-специалист по кадровой работе; | | |
| 13 | Документовед-специалист по делопроизводству; | | |
| 14 | Специалист по работе со студентами; | | |
| 15 | Специалист по экспозиционной и выставочной деятельности | | |
| 16 | Специалист учебно-методического отдела; | | |
| 17 | Специалист отдела аспирантуры и ассистентуры-стажировки; Электронщик с работой оператора компьютерных систем; Специалист лаборатории будущего театра; | | |
| 18 | Специалист по медиа-проектам; | | |
| 19 | Специалист по охране труда; | | |
| 20 | Звукооператор; | | |
| 21 | Художник-декоратор; | | |
| 22 | Специалист Центра непрерывного образования; | | |
| 23 | Специалист отдела информационных технологий и автоматизации; | | |

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 00CB4ECF30EBCA0FEB2BA760E417F8C02C
 Владелец: Заславский Григорий Анатольевич, ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКИЙ ИНСТИТУТ ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА - ГИТИС, Ректор

Действителен: с 21.02.2023 по 16.05.2024

| | | | |
|--|--|------|--------|
| 24 | Консультант Центра мониторинга и статистики | | |
| 25 | Специалист по ГО и ЧС | | |
| 26 | Специалист по военно-учетной работе и бронированию | | |
| 27 | Специалист | | |
| 28 | Специалист по учету и использованию федерального имущества | | |
| 2-ой квалификационный уровень | | | |
| 1 | Редактор; | | |
| 2 | Научный редактор | 1,02 | 16 227 |
| 3-ий квалификационный уровень | | | |
| 1 | Библиотекарь 1 категории; | | |
| 2 | Системный администратор | 1,04 | 16 545 |
| 4-ый квалификационный уровень | | | |
| 1 | Ведущий специалист управления делами; | | |
| 2 | Ведущий специалист по международной деятельности; | | |
| 3 | Ведущий экономист; | | |
| 4 | Ведущий специалист учебно-методического отдела; | | |
| 5 | Ведущий специалист научного отдела; | | |
| 6 | Ведущий библиотекарь; | | |
| 7 | Ведущий специалист отдела КЖО; | | |
| 8 | Ведущий специалист Центра непрерывного образования; | | |
| 9 | Ведущий специалист по пожарной безопасности | | |
| 10 | Шеф-редактор | | |
| 11 | Ведущий специалист | | |
| 12 | Ведущий бухгалтер | | |
| 5-ый квалификационный уровень | | | |
| 1 | Главный администратор; | | |
| 2 | Главный администратор учебного корпуса "Таганка" | | |
| 3 | Главный библиотекарь; | | |
| 4 | Главный библиограф; | | |
| 5 | Главный редактор; | | |
| 6 | Кинооператор | 1,08 | 17 182 |
| ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня» | | | |
| Минимальный размер оклада -17 226,00 рублей | | | |
| 1-ый квалификационный уровень | | | |
| 1 | Научный руководитель библиотеки; | | |
| 2 | Заведующий репертуарной частью; | | |
| 3 | Заведующий производственно-постановочной частью; | | |
| 4 | Специально уполномоченный по ГО; | | |
| 5 | Начальник цеха; | | |
| 6 | Заведующий художественно-постановочной частью | | |
| 7 | Заведующий пошивочным цехом | | |
| 8 | Режиссер | | |
| 9 | Звукорежиссер | 1 | 17 226 |

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 00CB4ECF30EBCA0FEB2BA760E417F8C02C
Владелец: Заславский Григорий Анатольевич, ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКИЙ ИНСТИТУТ
ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА - ГИТИС, Ректор

Действителен: с 21.02.2023 по 16.05.2024

Размеры должностных окладов с учетом повышающих коэффициентов по занимаемым должностям по профессиям рабочих

| №пп | Наименование должности | Повышающий коэффициент | Размер оплаты труда с учетом повышающих коэффициентов, rubli |
|--|---|------------------------|--|
| ПКГ «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня» | | | |
| Минимальный размер оклада -13 715 рублей | | | |
| 1-ый квалификационный уровень | | | |
| 1 | Гардеробщик; | 1 | 13 715,00 |
| 2 | Уборщик помещений; | | |
| 3 | Рабочий по благоустройству территории; | | |
| 4 | Рабочий по обслуживанию зданий; | | |
| 5 | Дежурный по зданию; | | |
| 6 | Вахтер; | | |
| 7 | Кастелянша; | | |
| 8 | Кладовщик; | | |
| 9 | Контролер билетов; | | |
| 10 | Штукатур-маляр; | | |
| 11 | Механик сцены; | | |
| 12 | Реквизитор; | | |
| 13 | Монтировщик декораций; | | |
| 14 | Костюмер; | | |
| 15 | Осветитель; | | |
| 16 | Билетный кассир | | |
| 17 | Декоратор | | |
| 18 | Настройщик музыкальных инструментов | | |
| 19 | Наладчик электрооборудования | | |
| 2-ой квалификационный уровень | | | |
| 1 | Должности 1-го уровня при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» | 1,02 | 13 989,00 |
| ПКГ «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня» | | | |
| Минимальный размер оклада -14 264,00 рублей | | | |
| 1-ый квалификационный уровень | | | |
| 1 | Водитель 9р.; | 1 | 14 264,00 |
| 2-ой квалификационный уровень | | | |
| 1 | Закройщик по пошиву театральных костюмов; | 1,02 | 14 549 |
| 2 | Швея по ремонту театральных костюмов; | | |
| 3 | Закройщик по пошиву легкого платья; | | |
| 4 | Слесарь-сантехник; | | |
| 5 | Плотник | | |
| 3-ий квалификационный уровень | | | |
| 1 | Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования; | 1,04 | 14 835 |
| 2 | Электромеханик по испытанию и ремонту электрооборудования | | |
| 4-ый квалификационный уровень (наименование профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалиф. уровней) | | | |
| 1 | Водитель 10р. | 1,06 | 15 120 |

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 00CB4ECF30EBCA0FEB2BA760E417F8C02C
 Владелец: Заславский Григорий Анатольевич, ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКИЙ ИНСТИТУТ ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА - ГИТИС, Ректор

Действителен: с 21.02.2023 по 16.05.2024

Размеры тарифных ставок за час аудиторной нагрузки

| № | Наименование должностей | Со студентами | Со студентами-иностранцами по предмету "Русский язык как иностранный" | С аспирантами |
|--|--|---------------|---|---------------|
| 1. | Профессор (ВАК), доктор наук (ВАК) или лицо, имеющее звание "народный" | 750 руб. | 820 руб. | 900 руб. |
| 2. | Доцент (ВАК), кандидат наук (ВАК) или лицо, имеющее звание "заслуженный" | 596 руб. | 650 руб. | 730 руб. |
| 3. | Лицо, не имеющее ученой степени или ученого звания | 310 руб.* | 500 руб. | |
| *- 450 руб. по решению ректора с учетом документального подтверждения индивидуальных заслуг ППС на основании представления декана факультета/заведующего кафедрой | | | | |
| *- 596 руб. по решению Ученого совета с учетом документального подтверждения индивидуальных заслуг ППС на основании представления декана факультета/заведующего кафедрой | | | | |

Ставка почасовой оплаты концертмейстеров определяется:

| | | |
|----|---|----------|
| 1. | Концертмейстер, имеющий среднее образование и стаж работы менее 5 лет | 200 руб. |
| 2. | Концертмейстер, имеющий среднее образование и стаж работы более 5 лет | 220 руб. |
| 3. | Концертмейстер, имеющий высшее образование и стаж работы менее 5 лет | 260 руб. |
| 4. | Концертмейстер, имеющий высшее образование и стаж работы более 5 лет | 310 руб. |

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00CB4ECF30EBCA0FEB2BA760E417F8C02C

Владелец: Заславский Григорий Анатольевич, ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКИЙ ИНСТИТУТ
ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА - ГИТИС, Ректор

Действителен: с 21.02.2023 по 16.05.2024